

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Школы № 99 г.о. Самара
с.б.к. - Б.А. Мергалиева
« 1 » *09* / 20*23* г.

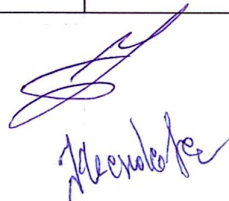


**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ БЕЗНАДЗОРНОСТИ И
ПРАВОНАРУШЕНИЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ
на 2023-2024 учебный год**

	- дезадаптации, конфликтности, слабой успеваемости и неуспеваемости. Изучение семейных взаимоотношений; социального окружения учащихся			
5	Выполнение ФЗ РФ «Об образовании», контроль над посещением и успеваемостью.	В течение года	Заместители директора по УВР Классные руководители Социальный педагог Инспектор ПДН	
6	Вовлечение обучающихся, состоящих на разных формах учета, в кружки, секции	В течение года	Классные руководители.	
7	Занятия по адаптации, коррекции поведения с обучающимися склонными к девиантному и аддиктивному поведению.	В течение года (по запросам)	Педагог – психолог Социальный педагог	
8	Вовлечение обучающихся в социально-значимую деятельность через реализацию программ и программных мероприятий	В течение года	Социальный педагог Классные руководители,	
9	Индивидуальные консультации психолога, социального педагога, инспектора ПДН	В течение года	Педагог – психолог Социальный педагог Инспектор ПДН	
10	Организация каникулярного времени, в том числе летнего отдыха обучающихся.	Перед каникулами	Социальный педагог Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР Классные руководители	27.09.2022
11	Обеспечение детей, находящихся в социально опасном положении, горячим питанием, учебниками из фондов школьной библиотеки, льготными путевками в летний оздоровительный лагерь	Сентябрь, в течение года	Классные руководители Социальный педагог	27.09.2022
12	Проведение заседаний Совета профилактики	1 раз в месяц (по пятницам)	Члены комиссии Совета профилактики	20.09.2022 14.10.2022

Заместитель директора по ВР

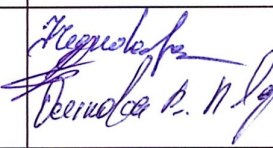

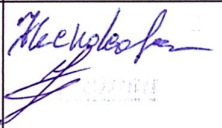
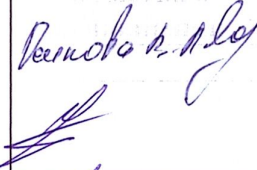

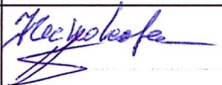
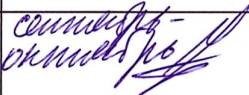
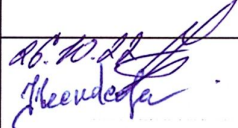

Социальный педагог



Д.В. Петрова

Н.С. Чеснокова

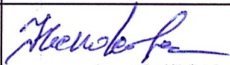
**Профилактика правонарушений, безнадзорности, бродяжничества
среди обучающихся**

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные, привлекаемые к работе	Отметка о выполнении
1	2	3	4	
1	Сверка списка обучающихся, неблагополучных семей, состоящих на ВШУ, ПДН, КДН и ЗП.	Сентябрь	Социальный педагог Инспектор ПДН, зам. директора по ВР	
2	Оформление стенда «Правовое воспитание»	Сентябрь	Социальный педагог Уполномоченный по правам ребенка	
3	Планирование и информационное обеспечение деятельности социально-психолого - педагогической службы	Август-сентябрь	Социальный педагог Педагог – психолог Заместитель директора по ВР	
4	Сбор информации о детях и семьях, состоящих на разных формах учета, формирование банка данных. Оформление карточек учащихся, поставленных на учет	В течение года	социальный педагог Классные руководители, инспектор ПДН, Педагог – психолог Заместитель директора по ВР	
5	Выявление и учет обучающихся, воспитанников, требующих повышенного педагогического внимания (группа риска)	В течение года	Социальный педагог Классные руководители, Зам директора по ВР Педагог-психолог Уполномоченный по правам участников образовательного процесса	
6	Изучение потребностей детей в дополнительном образовании на территории единого образовательного пространства	Сентябрь-октябрь, апрель-май	Социальный педагог Заместитель директора по ВР, классные руководители, Педагоги дополнительного образования	
7	Сбор информации о занятости обучающихся в кружках и секциях учреждений дополнительного образования (в том числе о состоящих на разных формах учета)	Сентябрь-октябрь, январь-февраль.	Классные руководители	
8	Сбор информации о занятии в каникулярное время обучающихся, состоящих на разных формах учета	Перед каникулами (в течение года)	Социальный педагог Классные руководители, Зам. директора по ВР	
9	Рейды по неблагополучным семьям, семьям учащихся	В течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители,	

	группы риска. Обследование условий жизни опекаемых детей		Социальный педагог Инспектор ПДН, Уполномоченный по правам участников образовательного процесса.	<i>Ветрова Н. Н. [подпись]</i>
10	Оперативное информирование и предоставление статистического материала по состоянию преступности среди обучающихся ОУ	Ежеквартально	Социальный педагог	
11	Проведение месячников, дней профилактики	По плану	Зам. директора по ВР Социальный педагог Педагог-психолог Мед. работник школы Службы и ведомства системы профилактики: КДН, центр «Волжанка», инспектор ПДН, наркологический кабинет	<i>24-30.10 [подпись]</i>
12	Дни инспектора в школе	По плану	Инспектор ПДН Социальный педагог Зам директора по ВР	<i>Ветрова Н. Н. [подпись]</i>
13	Организация работы по правовому просвещению в школе. Дни правовой культуры (согласно плану)	В течение года	Социальный педагог Заместитель директора по УВР зам. директора по ВР Уполномоченный по правам участников образовательного процесса.	<i>[подпись]</i>
14	Деятельность по программе всеобуча: - контроль за посещением занятий; - участие в рейдах по микрорайону школы, города; - организация работы по месту жительства с целью выявления детей в возрасте от 6 до 15 лет, не получающих общее образование (посещение на дому, составление актов обследования семей, информирование ПДН и КДН и ЗП)	В течение года	Уполномоченный по правам участников образовательного процесса. Социальный педагог Классные руководители, Инспектор ПДН	<i>20.10.2021. Ветрова Н. Н. [подпись]</i>
15	Дополнительное образование. Организация работы по вовлечению учащихся в секции, кружки.	В течение года	Социальный педагог Педагоги доп. образования, Зам директора по ВР Классные руководители.	
16	Организация диагностической работы.	В течение года	Социальный педагог Педагог психолог	

17	Формирование банка данных детей и семей, находящихся в социально опасном положении	В течение года	Зам. директора по ВР Социальный педагог Классные руководители, Службы и ведомства системы профилактики: КДН, центр «Волжанка» Инспектор ПДН	
18	Организация летнего отдыха обучающихся	май-август	Социальный педагог Зам. директора по ВР Классные руководители	
19	Семинар - совещание «Профилактика правонарушений, бродяжничества, беспризорности. Ранняя профилактика семейного неблагополучия		Зам. директора по ВР Социальный педагог Педагог - психолог	

Индивидуальная профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные, привлекаемые к работе	Отметка о выполнении
1	2	3	4	
1	Изучение личности и составление социально-психологических карт на учащихся, состоящих на ВШУ, ПДН, КДН и ЗП	Сентябрь	Социальный педагог Педагог - психолог Классные руководители, Зам. директор по ВР	
2	Индивидуальные профилактические беседы с подростками	В течение года	Уполномоченный по правам участников образовательного процесса Социальный педагог Классный руководитель, Инспектор ПДН, Специалисты служб и ведомств системы профилактики	
3	Организация встреч с инспектором ПДН и специалистами служб и ведомств системы профилактики	В течение года	Зам. директора по ВР Педагог - психолог Социальный педагог Инспектор ПДН	
4	Работа классных руководителей по изучению личностных особенностей обучающихся и выявлению причин: - неадекватного поведения,	В течение года	Классные руководители,	