

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете школы
(протокол № 1 от 29.08.2022 г)
Секретарь Л.Н.Коровина
« 29 » августа 2022 г

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Школы № 99 г.о. Самара
Б.А.МЕРГАЛИЕВА
« 29 » августа 2022 г
(приказ № 307-од от 29.08.2022г)

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕШКОЛЬНОМ РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в редакции от 25 июля 2022 года, Семейным Кодексом Российской Федерации, а также Уставом МБОУ Школы № 99 г.о. Самара.
- 1.2. Настоящее Положение обозначает основные задачи, функции, права и ответственность Комитета, определяет порядок организации деятельности Родительского комитета школы.
- 1.3. Положение регламентирует деятельность Общешкольного родительского комитета школы, являющегося одним из коллегиальных органов управления.
- 1.4. Общешкольный родительский комитет избирается сроком на 1 год из числа законных представителей учащихся.
- 1.5. В своей деятельности Общешкольный родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом школы и настоящим Положением.
- 1.6. Решения Родительского комитета носят рекомендательный характер.

2. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

Основными функциями Родительского комитета являются:

- 2.1. Содействие руководству школы в:
 - совершенствовании условий образовательного процесса;
 - охране жизни и здоровья учащихся;
 - защите законных прав и интересов учащихся;
 - организации и проведении общешкольных мероприятий.
- 2.2. Организация работы с законными представителями учащихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса.

3. ЗАДАЧИ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

- 3.1. Активное участие в:
 - воспитании у учащихся и воспитанников уважения к окружающим,

сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;

- повышении педагогической культуры законных представителей учащихся на основе программы их педагогического всеобуча;
- проведении разъяснительной и консультативной работы среди законных представителей учащихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;
- подготовке школы к новому учебному году;
- привлечении законных представителей учащихся к организации внеклассной и внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с учащимися.

3.2. Содействие:

- администрации школы в выполнении учащимися «Правил поведения»;
- участникам образовательного процесса в воспитании у учащихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования, приобщении их к работе с книгой и другими источниками информации;
- законным представителям учащихся в повышении их ответственности за выполнение ими обязанностей по воспитанию детей.

3.3. Оказание помощи:

- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения их детьми полного общего образования;
- классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди законных представителей учащихся положительного опыта семейной жизни;
- администрации школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

3.4. Контроль:

- совместно с администрацией школы организации качества питания и медицинского обслуживания учащихся.

3.5. Рассмотрение:

- обращений в свой адрес, а также обращений к администрации школы по поручению директора в пределах своей компетенции.

3.6. Недопущение:

- вмешательства законных представителей учащихся в профессиональную деятельность педагогов по личной инициативе.

3.7. Внесение предложений:

- по содержанию локальных актов школы в пределах своей компетенции;
- по организации учебно-воспитательного процесса.

3.8. Координация деятельности:

- классных Родительских комитетов.

3.9. Взаимодействие с:

- педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики

- правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди учащихся;
- другими органами коллегиального управления школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий в пределах своей компетенции.

4. ПРАВА РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Общешкольный родительский комитет имеет право:

- 4.1. Обращаться:
 - к администрации и другим коллегиальным органам управления школы и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.
- 4.2. Приглашать:
 - на свои заседания законных представителей учащихся по представлениям (решениям) классных Родительских комитетов;
 - любых специалистов Школы для работы в составе своих комиссий.
- 4.3. Принимать участие в:
 - подготовке локальных актов школы;
 - в организации деятельности блока дополнительного образования.
- 4.4. Давать разъяснения и принимать меры:
 - по обращениям учащихся и их законных представителей;
 - по соблюдению учащимися и их законными представителями требований законодательства об образовании и локальных нормативно-правовых актов Школы.
- 4.5. Выносить:
 - предложения администрации школы о поощрениях учащихся и их законных представителей;
 - предложение о привлечении охранных фирм для осуществления охраны жизни и здоровья учащихся;
 - общественное порицание законным представителям учащихся, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 4.6. Разрабатывать и принимать:
 - настоящее Положение, вносить в него дополнения и изменения.
- 4.7. Выбирать:
 - Председателя родительского комитета, его заместителя и контролировать их деятельность.
- 4.8. Принимать:
 - решения о создании или прекращении своей деятельности;
 - решения о прекращении полномочий Председателя родительского комитета и его заместителя;
 - участие, в лице Председателя, в заседаниях педагогического совета, других органов коллегиального управления школы при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Родительского комитета.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

Общешкольный родительский комитет несет ответственность за:

- 5.1. выполнение своего плана работы;
- 5.2. соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам школы;
- 5.3. выполнение принятых решений и рекомендаций;
- 5.4. установление взаимопонимания между администрацией школы и законными представителями учащихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- 5.5. бездействие при рассмотрении обращений.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

- 6.1. В состав Общешкольного родительского комитета входят по 2 представителя от каждого класса, дошкольной группы. Представители от классов (групп) избираются ежегодно на родительских собраниях классов (групп) в начале каждого учебного года.
- 6.2. Общешкольный родительский комитет работает по плану, согласованному с директором школы.
- 6.3. Заседания Общешкольного родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в учебный год.
- 6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Общешкольного родительского комитета.
- 6.5. Решения принимаются простым большинством голосов членов Общешкольного родительского комитета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя.
- 6.6. Непосредственное руководство деятельностью Общешкольного родительского комитета осуществляет его Председатель, который:
 - обеспечивает ведение документации;
 - координирует работу Родительского комитета и его комиссий;
 - ведет переписку;
 - ведет заседания Родительского комитета.
- 6.7. Свою деятельность члены Общешкольного родительского комитета осуществляют на безвозмездной основе.

7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

- 7.1. Общешкольный родительский комитет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в школе.
- 7.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в канцелярии школы.
- 7.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Общешкольного родительского комитета.