

**ПРИНЯТО**

на Педагогическом совете школы  
(протокол № 2 от 06.11.2025 г)  
Секретарь\_\_\_\_\_ Коровина Л.Н.  
«\_6\_»\_ноября\_2025г

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ Школы № 99 г.о.Самара  
\_\_\_\_\_Б.А.Мергалиева  
«\_6\_»\_ноября\_2025г  
(приказ № \_\_\_\_\_ от 06.11.2025 г)

Мергалиева Б.А.

С=РУ\_О=МБОУ\_Школа № 99  
г.о.Самара, CN=Мергалиева  
Б.А.,  
E=school\_99@samara.edu.ru  
00ab2d74b9fffb5e  
2025.09.02 15:27:02+04'00'

## **Положение об общественном наркологическом посте (Наркопост)**

### **1. Общие положения**

1.1. Наркопост является органом, проводящим комплексную профилактическую работу в школе для выработки у обучающихся навыков здорового образа жизни и формирования устойчивого нравственно-психологического неприятия к употреблению психоактивных веществ.

Наркопост создаётся приказом директора школы.

1.2. В своей деятельности наркопост руководствуются нормативными документами:

- Конституция РФ,
- Конвенция о правах ребенка
- Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"
- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Федеральным законом от 23.02.2013 N 15-ФЗ "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака"
- Федеральный закон от 08.01.1998г.№3-ФЗ «О наркотических средствах и психоактивных веществах» Федеральный закон от 08.01.1998г.№3-ФЗ «О наркотических средствах и психоактивных веществах»
- Концепция профилактики употребления психоактивных веществ в образовательной среде
- Устав МБОУ «Школа № 99» г.о. Самара и настоящим Положением.

Использует методические рекомендации и разработки по профилактике социально-негативных явлений, взаимодействует с иными ведомствами, организациями, предприятиями и учреждениями по данному направлению деятельности.

1.3. Председателем наркопоста является заместитель директора по воспитательной работе..

1.4. Заместителем председателя наркопоста является социальный педагог школы.

1.5. В состав наркопоста входят: педагог-психолог, социальный педагог, лидеры ученического самоуправления, представитель родительского комитета.

### **2. Задачи**

2.1. Создание в подростковой среде ситуации, препятствующей злоупотреблению наркотиками.

2.2. Распространение информации о причинах, формах и последствиях злоупотребления наркотическими веществами.

2.3. Формирование у подростков навыков здорового образа жизни и ответственного отношения к своему здоровью.

### **3. Функции наркопоста**

3.1. Наркопост осуществляет комплекс мероприятий по первичной профилактике злоупотребления психоактивных веществ в детско-подростковой среде; проводит профилактические акции, операции, массовые мероприятия, классные часы, конкурсы и другие формы профилактической работы.

3.2. Реализует мероприятия для обучающихся с проведением индивидуальной воспитательной работы и устранения аддиктивного (зависимого) поведения.

3.2. Реализует мероприятия для обучающихся с проведением индивидуальной воспитательной работы и устранения аддиктивного (зависимого) поведения, формирования зависимостей.

3.3. Ведёт работу с родителями, направленную на информирование о случаях наркотизации обучающихся, о целесообразности внутрисемейного контроля по данной проблеме, выявление признаков девиантности в поведении и зависимостей, профилактику социально-негативных явлений в семье и формирование здорового образа жизни.

3.5. Организует информационно-просветительскую работу среди обучающихся и родителей в соответствии с действующими законодательными, нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

3.6. Обеспечивает проведение мероприятий с участием обучающихся, родителей, общественности. В качестве результативности данной работы считает показатель охвата школьников профилактическими мероприятиями и выпуск школьных газет, бюллетеней, отражающих содержание и результаты работы.

3.7. Оформляет в школе стенд с указанием телефонов доверия.

#### 4. Права и обязанности наркопоста

4.1. Проводит индивидуальную воспитательную работу с учащимися, родителями и классными руководителями.

4.2. Заслушивает информацию классных руководителей о работе с подростками группы риска, мероприятиях по формированию здорового образа жизни среди обучающихся, работе с родителями.

4.3. Обращается с конкретными замечаниями и предложениями администрации школы, направленными на улучшение профилактической работы в школе.

4.4. Оказывает помощь в подборке методической и популярной литературы для всех участников образовательного процесса по профилактике социально-негативных явлений среди учащихся.

4.5. Проводит мероприятия для учащихся, родителей, педагогов по первичной профилактике злоупотребления психоактивными веществами согласно плану работы наркопоста.

4.6. По заявкам классных руководителей привлекает к санитарно-просветительской работе специалистов, ПДН, КДН и зн.

4.7. Обращается по принятию мер с проблемными семьями в соответствующие организации, предприятия, учреждения в целях охраны прав и здоровья детей.